

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลเสาเภา
อำเภอสิชล จังหวัดนครศรีธรรมราช

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลเสาเภา

ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วน
ตำบลเสาเภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

มาตรการหรือกิจกรรม ที่ดำเนินการ	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๑. มาตรการตรวจสอบ การใช้ดุลพินิจ	๑. ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติงาน ให้ เป็นไปตามขั้นตอนของคู่มือ การ ปฏิบัติงานหรือคู่มือการ ให้บริการ ประชาชน ๒. การใช้ดุลพินิจ ต้องเป็นไป ตามที่ กฎหมายบัญญัติให้กระทำ การอย่าง หนึ่งอย่างใด โดยอิสระ ๓. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นต้อง กำกับ ดูแล และตรวจสอบการ ปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาให้ เป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการให้บริการประชาชน เพื่อให้การใช้ดุลพินิจเป็นไปด้วย ความถูกต้อง	ไตรมาส ๑ - ๔	สำนักปลัด อบต.	๑. จัดทำและดำเนินการตามคู่มือ การปฏิบัติงานและคู่มือการให้บริการ ประชาชน ๒. ดำเนินการหรือการปฏิบัติราชการ เป็นไปตามข้อกำหนด ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการ ๓. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นกำกับ ดูแล และตรวจสอบการปฏิบัติงานของ ผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามคู่มือการ ปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการ ประชาชน เพื่อให้การใช้ดุลพินิจเป็นไป ด้วยความถูกต้อง	๑. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามขั้นตอนของ คู่มือการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการ ประชาชนด้วยความถูกต้อง ไม่ปรากฏการ ร้องเรียน เจ้าหน้าที่กรณีปฏิบัติงานล่าช้า ๒. ไม่ปรากฏข้อมูลการร้องเรียนการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ ๓ . ไม่ปรากฏการตรวจสอบการทุจริตจาก หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ปปช. ปปท. สตง. ๔. ผลการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๗ ผลการประเมินในภาพรวม ๙๑.๓๒ คะแนน อยู่ในระดับดี ตัวชี้วัด ดังนี้ ๑) การปฏิบัติหน้าที่ ๙๙.๔๑ คะแนน ๒) การใช้งบประมาณ ๙๘.๒๒ คะแนน ๓) การใช้อำนาจ ๙๘.๒๒ คะแนน ๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๙๖.๗๔ คะแนน ๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๑๐๐ คะแนน ๖) คุณภาพการดำเนินงาน ๙๗.๓๕ คะแนน ๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๙๗.๑๗ คะแนน ๘) การปรับปรุงการทำงาน ๙๐.๕๑ คะแนน ๙) การเปิดเผยข้อมูล ๙๓.๕๗ คะแนน ๑๐) การป้องกันการทุจริต ๑๐๐ คะแนน

มาตรการหรือกิจกรรม ที่ดำเนินการ	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๒. มาตรการป้องกันการ ขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ส่วนรวม หรือผลประโยชน์ ทับซ้อน	๑. กำหนดและดำเนินการตามแนว ทางการจัดการเพื่อป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อนให้เจ้าหน้าที่ ของรัฐ ๒. จัดทำคู่มือการป้องกันการขัดกัน ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ส่วนรวมหรือ ผลประโยชน์ ทับซ้อน	ไตรมาส ๑ - ๔	สำนักปลัด อบต.	๑. ดำเนินการหรือการปฏิบัติราชการเป็นไป ตามข้อกำหนด ระเบียบ ข้อบังคับหรือ หนังสือสั่งการ ๒. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นกำกับ ดูแล และตรวจสอบการปฏิบัติงานของ ผู้ใต้บังคับบัญชาให้ เป็นไปตามคู่มือการ ปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการประชาชน เพื่อให้การใช้ดุลพินิจเป็นไปด้วยความ ถูกต้อง ๓. จัดทำคู่มือการป้องกันการขัดกัน ระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ ส่วนรวม หรือผลประโยชน์ทับซ้อน เผยแพร่ ทางเว็บไซต์ https://www.saophao.go.th/index.php	๑. เจ้าหน้าที่ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้ส่วน เสียกับ อบต.เสาภา ๒. ไม่ปรากฏข้อมูลการร้องเรียนการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ ๓. ไม่ปรากฏการตรวจสอบการทุจริตจาก หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ปปช. ปปท. สตง. ๔. ผลการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๗ ผลการประเมินในภาพรวม ๙๖.๗๘ คะแนน อยู่ในระดับดี ตัวชี้วัด ดังนี้ ๑) การปฏิบัติหน้าที่ ๙๙.๔๑ คะแนน ๒) การใช้งบประมาณ ๙๘.๒๒ คะแนน ๓) การใช้อำนาจ ๙๘.๒๒ คะแนน ๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๙๖.๗๔ คะแนน ๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๑๐๐ คะแนน ๖) คุณภาพการดำเนินงาน ๙๗.๓๕ คะแนน ๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๙๗.๑๗ คะแนน ๘) การปรับปรุงการทำงาน ๙๐.๕๑ คะแนน ๙) การเปิดเผยข้อมูล ๙๓.๕๗ คะแนน ๑๐) การป้องกันการทุจริต ๑๐๐ คะแนน

มาตรการหรือกิจกรรม ที่ดำเนินการ	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๓. มาตรการป้องกันการ รับสินบน	๑. จัดทำประกาศมาตรการป้องกัน การรับสินบน ๒. จัดทำคู่มือการป้องกันการรับ สินบน	ไตรมาส ๑ - ๔	สำนักปลัด อบต.	๑. ประกาศเรื่อง มาตรการป้องกัน การรับ สินบน ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒ ๒. ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของ กำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy) ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘ ๓. คู่มือการพัฒนาและส่งเสริมการ ปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เผยแพร่ทาง เว็บไซต์ https://www.saophao.go.th/index.php	๑. ไม่ปรากฏข้อมูลการร้องเรียนการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัลหรือ ผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลก กับการ ปฏิบัติงานหรือให้บริการ ๒. ไม่ปรากฏข้อมูลการร้องเรียน การทุจริตของ เจ้าหน้าที่ ๓. ไม่ปรากฏการตรวจสอบการทุจริตจาก หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ปปช. ปปท. สตง. ๔. ผลการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๗ ผลการประเมินในภาพรวม ๙๖.๗๘ คะแนน อยู่ในระดับดี ตัวชี้วัด ดังนี้ ๑) การปฏิบัติหน้าที่ ๙๙.๔๑ คะแนน ๒) การใช้งบประมาณ ๙๘.๒๒ คะแนน ๓) การใช้อำนาจ ๙๘.๒๒ คะแนน ๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๙๖.๗๔ คะแนน ๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๑๐๐ คะแนน ๖) คุณภาพการดำเนินงาน ๙๗.๓๕ คะแนน ๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๙๗.๑๗ คะแนน ๘) การปรับปรุงการทำงาน ๙๐.๕๑ คะแนน ๙) การเปิดเผยข้อมูล ๙๓.๕๗ คะแนน ๑๐) การป้องกันการทุจริต ๑๐๐ คะแนน

มาตรการหรือกิจกรรม ที่ดำเนินการ	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๔. มาตรการให้ผู้มีส่วน ได้ ส่วนเสียมีส่วนร่วม	๑. เปิดเผยข้อมูลข่าวสารด้วย ช่องทางต่าง ๆ ๒. จัดทำช่องทางให้ผู้รับบริการ หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วน ร่วมแสดง ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ	ไตรมาส ๑ - ๔	สำนักปลัด อบต.	๑. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้วย ช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ - เว็บไซต์ https://www.saophao.go.th/index.php - ป้าย/บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลเสาภา - ทาง www.facebook.com/องค์การบริหารส่วนตำบลเสาภา ๒. มีช่องทางให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ได้มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ - เว็บไซต์ https://www.saophao.go.th/index.php * กระดานเสวนา * การรับฟัง/แสดงความคิดเห็นต่อการดำ เนินงาน * แบบสอบถามความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะ ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เสาภา * แบบสำรวจความพึงพอใจ * ข่าวประชาสัมพันธ์ ประกาศ ประชาสัมพันธ์ขอเชิญเข้าร่วมรับ ฟังการ ประชุมต่าง ๆ * ประชาสัมพันธ์ขอเชิญรับฟัง การประชุม สภา อบต.เสาภา	๑. ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วน เสียได้มีช่องทาง ในการมีส่วนร่วม หรือเข้ามามีส่วนร่วมใน การบริหารงาน กับ อบต.เสาภา ในการเสนอ ปัญหา ความต้องการ หรือการแสดงความเห็น ต่าง ๆ ๒. ไม่ปรากฏข้อมูลการร้องเรียน การทุจริตของ เจ้าหน้าที่ ๓ . ไม่ปรากฏการตรวจสอบการทุจริตจาก หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ปปช. ปปท. สตง. ๔. ผลการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๗ ผลการประเมินในภาพรวม ๙๖.๗๘ คะแนน อยู่ในระดับดี ตัวชี้วัด ดังนี้ ๑) การปฏิบัติหน้าที่ ๙๙.๔๑ คะแนน ๒) การใช้งบประมาณ ๙๘.๒๒ คะแนน ๓) การใช้อำนาจ ๙๘.๒๒ คะแนน ๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๙๖.๗๔ คะแนน ๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๑๐๐ คะแนน ๖) คุณภาพการดำเนินงาน ๙๗.๓๕ คะแนน ๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๙๗.๑๗ คะแนน ๘) การปรับปรุงการทำงาน ๙๐.๕๑ คะแนน ๙) การเปิดเผยข้อมูล ๙๓.๕๗ คะแนน ๑๐) การป้องกันการทุจริต ๑๐๐ คะแนน

มาตรการหรือกิจกรรม ที่ดำเนินการ	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๕. มาตรการเผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณะ	๑. จัดให้มีช่องทางในการบริการ ข้อมูลข่าวสาร ตามมาตรา ๙ ของ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และข้อมูล ที่ต้องเปิดเผยต่อสาธารณะ	ไตรมาส ๑ - ๔	สำนักปลัด อบต.	๑. จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารราชการ อบต. เสาเกา ๒. จัดทำคู่มือบริการประชาชนและ ตัวอย่าง การกรอกแบบฟอร์มขอ ข้อมูลข่าวสาร ๓. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้วย ช่องทางต่างๆ ได้แก่ - เว็บไซต์ https://www.saophao.go.th/index.php - ป้าย/บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลเสาเกา - ทาง www.facebook.com/องค์การบริหารส่วนตำบลเสาเกา	๑. ประชาชนได้รับทราบข้อมูล ข่าวสารจาก อบต.เสาเกา จากช่องทางต่าง ๆ ที่หลากหลาย ๒. ไม่ปรากฏข้อมูลการร้องเรียน การทุจริตของ เจ้าหน้าที่ ๓ . ไม่ปรากฏการตรวจสอบการทุจริตจาก หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ปปช. ปปท. สตง. ๔. ผลการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๗ ผลการประเมินในภาพรวม ๙๖.๗๘ คะแนน อยู่ในระดับดี ตัวชี้วัด ดังนี้ ๑) การปฏิบัติหน้าที่ ๙๙.๔๑ คะแนน ๒) การใช้งบประมาณ ๙๘.๒๒ คะแนน ๓) การใช้อำนาจ ๙๘.๒๒ คะแนน ๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๙๖.๗๔ คะแนน ๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๑๐๐ คะแนน ๖) คุณภาพการดำเนินงาน ๙๗.๓๕ คะแนน ๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๙๗.๑๗ คะแนน ๘) การปรับปรุงการทำงาน ๙๐.๕๑ คะแนน ๙) การเปิดเผยข้อมูล ๙๓.๕๗ คะแนน ๑๐) การป้องกันการทุจริต ๑๐๐ คะแนน

มาตรการหรือกิจกรรม ที่ดำเนินการ	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๖. มาตรการส่งเสริม ความ โปร่งใสในการ จัดซื้อจัดจ้าง	๑. การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อ จัดจ้าง ๒. จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ พัสดุ หรือแบบรูปรายงานงาน ก่อสร้าง รวมทั้ง กำหนด หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก ข้อเสนอ ๓. กำหนดราคากลางให้เป็นไปตาม แนวทางมติคณะรัฐมนตรีหรือ กระทรวงการคลัง พร้อมประกาศ เผยแพร่ราคากลางและ รายละเอียดการคำนวณราคากลาง ในช่องทางที่กำหนด	ไตรมาส ๑ - ๔	สำนักปลัด อบต.	๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบล เสาภา เรื่อง เผยแพร่แผนการ จัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทางเว็บไซต์ https://www.saophao.go.th/index.php ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่าง ขอบเขต ของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของพัสดุหรือแบบรูปรายงานงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนด หลักเกณฑ์การพิจารณา คัดเลือกข้อเสนอ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง ให้เป็นไปตามแนวทางมติ คณะรัฐมนตรี หรือกระทรวงการคลัง พร้อมประกาศ เผยแพร่ราคากลาง และรายละเอียดการ คำนวณราคา กลางในช่องทางที่กำหนด เช่น ใน ระบบ e-GP เว็บไซต์ของ อบต. เสาภา เป็นต้น	๑. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุเป็นไปด้วย ความถูกต้องและโปร่งใส ๒. ไม่ปรากฏข้อมูลการร้องเรียน การทุจริตของ เจ้าหน้าที่ ๓ . ไม่ปรากฏการตรวจสอบการทุจริตจาก หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ปปช. ปปท. สตง. ๔. ผลการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๗ ผลการประเมินในภาพรวม ๙๖.๗๘ คะแนน อยู่ในระดับดี ตัวชี้วัด ดังนี้ ๑) การปฏิบัติหน้าที่ ๙๙.๔๑ คะแนน ๒) การใช้งบประมาณ ๙๘.๒๒ คะแนน ๓) การใช้อำนาจ ๙๘.๒๒ คะแนน ๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๙๖.๗๔ คะแนน ๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๑๐๐ คะแนน ๖) คุณภาพการดำเนินงาน ๙๗.๓๕ คะแนน ๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๙๗.๑๗ คะแนน ๘) การปรับปรุงการทำงาน ๙๐.๕๑ คะแนน ๙) การเปิดเผยข้อมูล ๙๓.๕๗ คะแนน ๑๐) การป้องกันการทุจริต ๑๐๐ คะแนน

ลงชื่อ

(นางสาวภาวนา สมแรง)

นิติกรชำนาญการ

ผู้รายงาน