



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเสาเภา
เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ขององค์การบริหารส่วนตำบลเสาเภา

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ตามมาตรา ๙ บัญญัติว่า ภายใต้
ข้อบังคับมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ พนักงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่
กำหนดไว้ ตามมาตรา ๙ (๑) - (๘) ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่
คณะกรรมการกำหนด ซึ่งตามบทบัญญัติดังกล่าว และตามประกาศของคณะกรรมการขอข้อมูลข่าวสารของ
ราชการ ซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติของกฎหมายดังกล่าว ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่ง
จะต้องจัดให้มีสถานที่ จัดทำดัชนีและให้มีข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้โดยสะดวก

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลเสาเภา ขอประกาศจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ณ สำนักงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลเสาเภา โดยให้ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบได้ใน วันและเวลา ราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายนิธินัย เอี่ยมชลวิเลิศ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสาเภา



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเสาเภา
ที่ ๑๘/๒๕๖๔
เรื่อง จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลเสาเภา

.....
อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ซึ่งกำหนดให้
หน่วยงานของรัฐ ต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของทางราชการไว้ เพื่อให้ประชาชนตรวจสอบได้

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ องค์การ
บริหารส่วนตำบลเสาเภา จึงขอจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลเสาเภา โดยใช้สำนักงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลเสาเภา เป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้บริการข้อมูลข่าวสารของทางราชการแก่ประชาชนที่
ขอใช้บริการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายนิธินัย เอี่ยมชลวิเลิศ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสาเภา



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเสาเภา

ที่ ๑๙/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์ข้อมูลข่าวสารและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร องค์การบริหารส่วนตำบลเสาเภา

เพื่อให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของ อบต. ให้ประชาชนรับทราบ และเพื่อสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ และตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.๒๕๔๐ องค์การบริหารส่วนตำบลเสาเภา จึงขอมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานมีรายชื่อดังนี้

๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสาเภา	เป็นประธานกรรมการ
๒. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสาเภา	เป็นรองประธานกรรมการ
๓. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสาเภา	เป็นกรรมการ
๔. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสาเภา	เป็นกรรมการ
๕. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสาเภา	เป็นกรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองคลัง	เป็นกรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกองช่าง	เป็นกรรมการ
๘. นิติกร	เป็นกรรมการ
๙. นักจัดการงานทั่วไป	เป็นกรรมการ
๑๐. เจ้าพนักงานธุรการ	เป็นกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. สอดส่องดูแล และให้คำแนะนำ ปรีกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๒. กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอข้อมูลและการบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ

๓. พิจารณาวินิจฉัย ประเภทข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลเสาเภา หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

๔. พิจารณาวินิจฉัย ประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของทางราชการ

๕. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารของราชการกับหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน

๖. แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใดๆ

๗. ดำเนินการเรื่องอื่นตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสาเภา มอบหมาย โดยแต่งตั้งให้นางสาวนาฏฤดี กลั้มมิตร ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เป็นเจ้าหน้าที่ ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร องค์การบริหารส่วนตำบลเสาเภา มีหน้าที่ ดังนี้

๑. รวบรวมข้อมูลข่าวสารแต่ละสำนัก/กอง ที่เปิดเผยตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ไว้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลเสาเภา

๒. ให้บริการข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลเสาเภา แก่ประชาชนที่ขอเข้าตรวจสอบ ศึกษา ค้นคว้า ขอสำเนา หรือสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้อง

๓. รับผิดชอบการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลเสาเภา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายนิตินัย เอี่ยมชลวิเลิศ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสาเภา

